

<i>МАЙ</i>			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
<b>1.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Консультации</b> «Организация работы к летне-оздоровительному периоду».	3 неделя	старший воспитатель
<b>1.2.</b>	<b>Открытые просмотры педагогической деятельности.</b> «Использование технологии мнемотехники при заучивании стихотворений с дошкольниками младшего и среднего возраста» Цель: приобщать к восприятию поэтических произведений, воспитывать интерес к художественному произведению.	1 неделя	воспитатель
<b>1.3.</b>	<b>Смотры, конкурсы, выставки</b> <b>Смотр-конкурс</b> «Сказочное лето» (готовность дошкольной организации к работе к летнему оздоровительному периоду). <b>Практикум</b> Изготовление атрибутов - украшений для прогулочных веранд.	3 неделя 1 неделя	старший воспитатель, воспитатели
<b>1.4.</b>	<b>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.</b> Подбор картотеки «Подвижные игры»	в течении месяца	старший воспитатель
<b>1.5.</b>	<b>Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта.</b> Внедрение опыта работы творческих педагогов по вопросам проведения оздоровительных мероприятий в летний период.	4 неделя	старший воспитатель
<b>1.6.</b>	<b>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса.</b> Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Санитарное состояние группы</li> <li>• Создание условий для охраны жизни и здоровья детей</li> <li>• Организация питания</li> </ul>	в течении месяца	старший воспитатель
<b>2.</b>	<b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b> помощь педагогам в подборе документации	1-15 мая	старший воспитатель
<b>3.</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ДОУ</b>		
<b>3.1</b>	<b>Педагогический совет № 3</b>  Итоги работы МАДОУ за период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г  1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета №3.	4 неделя	старший воспитатель

	<p>2.Итоги фронтального контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы в подготовительных группах».</p> <p>3.Выполнение задач годового плана (отчеты воспитателей и специалистов о проделанной работе за период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.).</p> <p>4.Ознакомление с комплексным планом работы на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Подведение итогов смотра-конкурса «Сказочное лето».</p>		
3.2	ППК №3 Итоги работы ППК за период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г. Планирование работы ППК».	2 неделя	старший воспитатель
4.	<b>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</b>		
4.1	<p><b>Анкетирование родителей</b></p> <p>«Как вы оцениваете работу дошкольного учреждения за прошедший учебный год?»</p>	в течении месяца	старший воспитатель, воспитатели
4.2	<p><b>Коррекция наглядной информации</b></p> <p>«Безопасный отдых летом»</p>	в течении месяца	старший воспитатель
4.3	<p><b>Привлечение родителей к участию в жизни детского сада.</b></p> <p>1.Привлечение родителей к озеленению территории.</p> <p>2. Помощь в проведении выпускного утренника</p>	1 неделя	старший воспитатель, воспитатели
5.	<p><b>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</b></p> <p>Работа с МКУ КНМЦ</p> <p>Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования</p> <p>Сотрудничество с ПМПК МБУ ЦППМСП по определению дальнейшего маршрута обучения воспитанников групп компенсирующей направленности.</p>	в течении месяца	старший воспитатель
6.	<b>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b>		
	Подготовка к летне-оздоровительной компании		
6.1	Ремонтные работы подготовка территории, здания, прогулочных веранд, игрового и спортивного оборудования к ЛОК	3 неделя	заведующая, завхоз.
6.2	Оснащение приобретение дидактических пособий для оснащения пед. процесса в летний оздоровительный период	в течении месяца	старший воспитатель, завхоз.
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Роль младшего воспитателя в воспитании культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»		старший воспитатель