

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Краснодар

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 61»**, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии от 29.03.2012 года № 03625, выданной департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего **Чередниченко Анастасии Александровны**, действующего на основании Устава, и

(ФИО родителя (законного представителя))

именуемый(ая) в дальнейшем "**Заказчик**", в лице родителя (законного представителя), действующего на основании паспорта серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(ФИО ребёнка)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_,

именуемого в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФОП дошкольного образования, и федеральной образовательной адаптированной программой дошкольного образования (далее - ФОАП дошкольного образования) присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Язык образования – русский.

1.4. Наименование образовательной программы:

1.4.1. Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 61», на основе Федеральной образовательной программы.

1.4.2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 61», на основе Федеральной адаптированной образовательной программы.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет (*нужное подчеркнуть*): **4 года; 3 года; 2 года; 1 год, иное \_\_\_\_\_**.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ **направленности** на основании направления № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., выданного отделом образования по Центральному внутригородскому округу муниципального образования город Краснодар.

1.7. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: **12 часов (полный день с 07:00 до 19:00)**, при пятидневной рабочей недели, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные.

1.8. С положением о пропускном режиме в образовательной организации Заказчик ознакомлен и согласен.

### **II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. В соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка и законодательством РФ, в случае уклонения от выполнения своих обязанностей родителями (законными представителями) Воспитанника, в целях охраны прав несовершеннолетних детей, подавать иск об ограничении родительских прав в соответствующие инстанции.

2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.4. Отчислить Воспитанника из образовательной организации при наличии медицинского заключения о состоянии Воспитанника, препятствующем его дальнейшему пребыванию в образовательной организации.

2.1.5. При необходимости направить Воспитанника для прохождения психолого-медико-педагогического обследования и консультирования в МБОУ ЦДК «Детство» г. Краснодара, другие медицинские учреждения.

2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.7. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив его об этом за 30 дней.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (дополнительные образовательные услуги).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Оказывать образовательной организации добровольную благотворительную помощь в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.2.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом образовательной организации за 30 дней.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным **4-х разовым питанием (завтрак; второй завтрак; обед; уплотненный полдник)** в соответствии с нормами питания, утверждёнными в СанПиН 2.3/2.4.3590-20 согласно режима питания группы.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с учётом возраста – полных лет на 1 сентября календарного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика в 3-х месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.13.14. Осуществлять медицинское обслуживание ребёнка:

Проводить доврачебную помощь и раннюю диагностику состояния здоровья и развития ребёнка, профилактические и оздоровительные мероприятия специалистами медицинского персонала ГБУЗ «ДГП № 5 г. Краснодара» МЗ КК (согласно действующего договора), информировать о результатах заказчику в индивидуальном порядке. Проводить плановую и внеплановую вакцинацию Воспитанника по согласованию с Заказчиком.

2.13.15. Обеспечивать сохранность имущества Воспитанника (за исключением ценных вещей, в том числе ювелирных украшений).

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно – хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя: режим работы детского сада с 07:00 до 19:00, пятидневная рабочая неделя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни **до 8 часов 30 минут**.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребёнка, не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста, **письменно уведомлять об этом Учреждение в виде заявления (с предоставлением копии паспорта)**.

2.4.10. Приводить Воспитанника в образовательную организацию **не позднее 8 часов 30 минут**, в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь (обязательно с закрытой пяткой, застёжкой, на небольшом каблуке), спортивную форму, при необходимости – нарядную одежду. Обеспечить ребёнка индивидуальными средствами гигиены (расчёска, носовой платок). Контролировать наличие у ребёнка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки, монеты, жвачки, иголки и прочее).

2.4.11. Приводить Воспитанника в детский сад здоровым, о чём делать запись в журнале приёма.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. **Стоимость услуг** Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлениями администрации муниципального образования город Краснодар и составляет **125 рублей за день пребывания детей от 3 до 7 лет в группе 12-часового пребывания**.

**Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит авансовую родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора, определенную постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 5496 от 11.08.2014 г. «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (с учётом дополнений и изменений).

3.4. Оплата производится в срок **до 15 числа** каждого месяца через кредитные организации (их филиалы, отделения) по реквизитам, указанным в платёжных документах, выдаваемых родителям (законным представителям).

3.5. **Заказчик имеет право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Постановлением главы администрации Краснодарского края № 1460 от 12.12.2013 г. «Об утверждении порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты» и Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар № 2358 от**

**15.04.2014 г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар № 8802 от 29.10.2010 г. «Об организации выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребёнка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»**

3.6. Порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), регламентирует Порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с Постановлением № 5496 от 11.08.2014 г. (с учётом изменений и дополнений)

Родительская плата в соответствии с настоящим Порядком подлежит снижению **на 50 процентов от размера**, установленного пунктом 1 настоящего постановления, для следующих категорий граждан:

- малообеспеченных семей, состоящих на учете в органах социальной защиты населения (далее – малоимущие семьи);
- родителей-студентов, обучающихся по очной форме обучения в высших образовательных или в профессиональных образовательных организациях (когда студентами являются оба родителя) (далее – родители-студенты);
- работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, финансируемых из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар) (далее – работники муниципальных образовательных организаций);
- родителей (законных представителей), имеющих трёх и более несовершеннолетних детей.

Право на обращение за снижением родительской платы *имеет один из родителей (законных представителей) ребёнка*, посещающего организацию.

Для снижения родительской платы **необходимо ежегодно со дня первого обращения представлять документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.**

Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений является **основанием для отказа в снижении родительской платы.**

3.7. Порядок освобождения от внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее Родительская оплата) родителей (законных представителей) детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, находящихся в учреждении.

Если право на получение данной меры социальной поддержки возникает у родителей (законных представителей) после поступления ребёнка в организацию, они освобождаются (частично освобождаются) от внесения родительской платы **с месяца, следующего за месяцем, в котором** заявителем подано соответствующее заявление.

В случае истечения срока действия подтверждающих документов и непредставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в установленном размере.

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Заказчика письменно не менее чем за 10 календарных дней в случаях:

- систематического невыполнения Родителями своих обязательств;
- невнесения Родителями платы за содержание ребенка в Учреждении в течение 3-х месяцев подряд;
- отсутствия ребенка в Учреждении по неуважительным причинам в течение 75 календарных дней подряд.

#### V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_» августа 20\_\_\_ г., либо до написания Заказчиком заявления на досрочное отчисление.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VI. Реквизиты и подписи сторон

##### Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 61»  
Адрес: 350020, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. Красная, 202  
Тел./факс: 8(861)259-35-11  
ИНН 2310067922  
КПП 231001001

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 61»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Расшифровка подписи)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

##### Заказчик

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя полностью)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Расшифровка подписи)

**Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Расшифровка подписи)