

УТВЕРЖДЁН
Педагогическим советом
от 30.08.2023г. протокол №1
Заведующим МБДОУ МО
г.Краснодар « Детский сад № 61»
_____ А.А.Чердниченко

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР
«ДЕТСКИЙ САД № 61 »**

Краснодар 2023 год

1. Информационная справка о деятельности ДОО.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 61»

Юридический адрес:

350020, Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар, Центральный внутригородской округ, ул. Красная.202,204

Документы, регламентирующие деятельность ДОО:

- Устав ОО утвержденный постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 10.08.2015 г. № 5663.
- Лицензия на образовательную деятельность, приложение к лицензии, выдана Министерством образования и науки Краснодарского края от 16.12.2013г. № 05969, серия 23ЛО1 № 0002969.

Нормативные документы:

Федеральные:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к Организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- СанПиН 1.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

Региональные и учредителя:

- Закон «Об образовании в Краснодарском крае» от 16.07.13 № 2770-КЗ
- приказы департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар.
- Образовательного учреждения:
- Устав, основная общеобразовательная программа, годовой план, протоколы педагогических советов, локальные акты, приказы ДОО.

Виды групп.

Возрастная категория	Направление групп	Количество групп
от 3 до 4 лет	общеразвивающая	3
от 4 до 5 лет	общеразвивающая	2
от 5 до 6 лет	общеразвивающая	2
от 5 до 6 лет	компенсирующая	1
от 6 до 7 лет	общеразвивающая	3
от 6 до 7 лет	компенсирующая	1

2. Аналитическая справка

2.1. Анализ результатов деятельности за период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г. и достигнутые результаты.

Основными задачами образовательного процесса в ДОО в период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г. являлись:

1. «Использование современных образовательных технологий (ИКТ, STEM, ТРИЗ, экспериментирование, робототехника, мультипликация) в работе с детьми и вовлечение их в научно-техническое творчество с целью развития интеллектуальных способностей дошкольников в процессе познавательной деятельности»

2. «Продолжить работу педагогов ДОО по использованию технологии проектирования, как одной из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»

В период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г., согласно годовому плану, были проведены все намеченные мероприятия. Значительно повысился уровень организационно-методической работы, что выразилось в четкой организации работы педагогических советов и методических консультаций. Мероприятия проводились в соответствии с намеченным планом работы ДОО. Педагоги обменялись опытом работы. Консультации, семинары помогли воспитателям более интересно и методически правильно планировать и организовывать работу по раскрытию творческих способностей детей. Анализ прошедших педсоветов и методических консультаций показал высокую активность их участников, стремление к приобретению новых знаний и навыков, умение педагогов следить за новыми тенденциями в педагогике и применять их на практике. С целью изучения уровня творческих, речевых, коммуникативных способностей детей через театрализованную деятельность, педагогами были проведены театрализованные постановки. В результате проведенных показов заметна эффективность работы педагогов в этом направлении. У детей

проявляется интерес к литературе, театру. Благодаря проделанной работе видно развитие эмоциональной, выразительной речи детей, способности свободно и раскрепощено держаться при выступлении перед взрослыми и сверстниками.

Нами получены следующие результаты: Оформлены «театрализованные уголки» с необходимыми для театрализации атрибутами. Составлены картотеки: театрализованные игры, конспекты развлечений.

Использование технологии проектирования, как одной из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, позволило педагогом строить педагогический процесс на высоком уровне. Педагоги реализовали большое количество проектов по различным темам. Такие проекты способствовали интеллектуальному и эмоциональному развитию детей.

Мастер-классы и педагогические советы, посвященные данной теме, помогли педагогам методически правильно оформлять проекты и реализовывать их. Для реализации каждого проекта регулярно пополнялась развивающая предметно-пространственная среда, картотеки и методическая база педагогов.

Вывод: Несмотря на то, что достигнуты высокие результаты в работе всех участников образовательного процесса, работа педагогов ДОО по использованию технологии проектирования - как одна из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования – остается одной из наиболее актуальных.

2.2. Анализ результатов деятельности в летний оздоровительный период 2023 г.

Главной целью летнего оздоровительного периода стало объединение усилия педагогов и родителей воспитанников по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период; эмоциональному, личностному, познавательному развитию ребёнка.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

3. Осуществлять педагогическое и санитарное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период. Осуществлять систему закаливающих процедур. Обеспечить витаминизированное сбалансированное питание.

Поставленные задачи были реализованы в полном объеме. Созданы благоприятные условия для оздоровления детей. был усилен контроль за

выполнением санитарно-гигиенических норм, проведением прогулок, физкультурно-оздоровительных мероприятий и зарядок на свежем воздухе. Были созданы условия для самостоятельной деятельности детей в групповых комнатах и на участках ДОУ.

Организована профилактическая работа по оздоровлению: профилактические и оздоровительные мероприятия на свежем воздухе по закаливанию детей; утренняя, бодрящая гимнастики; водные процедуры, солнечные ванны, направленные на повышение выносливости организма, его сопротивляемости вредным влияниям.

Родители (законные представители) активно привлекались к благоустройству и озеленению территории ДОУ: частичный ремонт оборудования участков, покраска малых форм, развоз песка по песочницам. Для родителей были организованы мастер-классы и разработаны консультации, направленные на просвещение в вопросах оздоровления детей, приобщению к здоровому образу жизни.

2.3. Анализ предметно-пространственной среды.

В детском саду идет процесс обновления развивающей предметно-пространственной среды. Продуманное размещение игрового и дидактического материала позволяет детям свободно двигаться и заниматься с любыми видами деятельности, как в групповой комнате, так и в спальне и раздевалке. Все игры эстетически оформлены, имеют занимательный характер и хорошо воспринимается дошкольниками. Как известно, игра является ведущим видом деятельности детей. Именно в игре закладываются основы будущей личности. Для этого в групповых комнатах оформлены соответствующие игры. Работа по эстетическому воспитанию в детском саду тесно связано со всеми сторонами воспитательного процесса. Педагоги развивают эстетическое отношение детей окружающей действительности через ознакомление с общественными и природными явлениями в быту, в процессе труда, игры, средствами искусства, и литературы. Интерьер групповых комнат спланирован таким образом, чтобы каждый ребенок мог найти комфортное место, соответствующее его эмоциональному состоянию (уголки уединения). Все оборудование, игрушки, книги, игры в группах расположены удобно и доступны для детей. В каждой группе имеются: уголок творчества, познавательный, физкультурный уголок, уголок безопасности и интеллектуального развития. Все уголки эстетично оформлены, наполнены всеми средствами для самостоятельного использования и организации творческой и поисковой деятельности. Разные символы каждого уголка помогают детям легко ориентироваться в группе. У детей есть возможность самостоятельно трансформировать групповое пространство при помощи мягкой детской мебели. Игровые уголки в группах располагаются таким образом, что дети имеют возможность свободно заниматься различными видами деятельности, не мешая друг другу. В приемных систематически

обновляются информационные стенды для родителей, оформляются уголки с работами детей по лепке, аппликации, рисованию.

Вывод: Все базисные компоненты развивающей предметно-пространственной среды детского сада включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. Создавая развивающую среду, воспитатели постарались сделать ее информативно богатой, что обеспечивается разнообразием тематики, многообразием дидактического и информационного материала. Все компоненты среды сочетаются между собой по содержанию, художественному решению, обеспечивают содержательное общение взрослых и детей.

2.4. Работа с кадрами.

Коллектив ДОО сплоченный, квалифицированный, имеет достаточный уровень педагогической культуры, сохраняется стабильный педагогический коллектив, работоспособный, опытный, объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. В 2023-2024 учебном году коллектив детского сада № 61 успешно решал поставленные перед ним задачи. На протяжении учебного года использовались разнообразные формы работы с педагогическим коллективом: педагогические советы, коллективные просмотры занятий, методические объединения, консультации, семинары.

Курсы повышения квалификации прошли 100% педагогов, что позволило повысить не только образованность самих педагогов, но и улучшить качество предоставляемых образовательных услуг. Воспитатели и специалисты принимали участие в различных мероприятиях, позволяющих транслировать опыт своей работы.

2.5. Результаты работы с родителями.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строилось нами по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятиях детского сада;

Мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет и т.д.

В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Результаты анкетирования, проведенные в течение года, позволяют сделать вывод, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Вывод: Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

2.6. Итоги административно-хозяйственной работы.

В результате проведенной административно-хозяйственной работы, были подготовлены к новому учебному году групповые ячейки, обновлена часть оборудования на игровых площадках, проведен косметический ремонт здания.

На основе задач, поставленных перед дошкольным учреждением в прошлом году, и выявленных недостатков перед педагогическим коллективом на период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г. поставлены следующие задачи:

1. «Развитие познавательной и эмоциональной сферы детей дошкольного возраста через использование технологии STEM-образования».

2. «Использование современных образовательных технологий (ИКТ, STEM, ТРИЗ, экспериментирование, робототехника, мультипликация) в работе с детьми и вовлечение их в научно-техническое творчество с целью развития интеллектуальных способностей дошкольников в процессе познавательной деятельности».

СЕНТЯБРЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Доклад – презентация «Современные образовательные технологии (ИКТ, STEM, ТРИЗ, экспериментирование, робототехника, мультипликация) в работе с детьми»	1 неделя	старший воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. «Осторожно - пешеход!» (средняя группа) Цель: закреплять правила поведения на дорожного движения.	2 неделя	воспитатель средней группы
1.3.	Психологический тренинг для педагогов «Эффективная коммуникация»	1 неделя	педагог-психолог
1.4.	Практикум «Комплексно-тематическое планирование в соответствии с возрастными особенностями дошкольников групп общеразвивающей и компенсирующей направленности».	1 неделя	старший воспитатель
1.5.	Конкурс «Готовность групп к организации образовательного процесса». Выставка совместного творчества детей и педагогов «Здравствуй, детский сад»».	4 неделя августа 3 неделя	старший воспитатель воспитатели групп
1.6.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Создание картотек для организации воспитательно-образовательного процесса.	в течении месяца	Старший воспитатель, воспитатели групп
1.7.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Выбор и определение вновь прибывшими педагогами тем по самообразованию, составление индивидуальных планов.	3-4 неделя	старший воспитатель
1.8.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Оперативный контроль: Соблюдение правил техники безопасности, Состояние документации педагогов, Организация питания в группах	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Консультация для педагогов «Аттестация – показатель профессионализма и компетентности».	в течении месяца	старший воспитатель
2.1.	Оформление списка для прохождения курсов повышения квалификации для педагогических работников		
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.1	Установочный педагогический совет №1 1. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период.	30.08.2023	Заведующий, старший воспитатель

	3.Ознакомление с годовым планом работы детского сада № 61 на период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г. 5. Обсуждение комплексно-тематических планов на период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г.		
3.2	Заседание ППК «Итоги проведения диагностики и определение направлений коррекционно-развивающей работы с воспитанниками компенсирующих групп». ППК №1	4 неделя	заведующий, старший воспитатель
4.	<i>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</i>		
4.1	<u>Общее родительское собрание</u> 1. Основные направления работы структурного подразделения в период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г. 2. Выбор родительского совета. <u>Групповые родительские собрания</u> Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и воспитанников.	4 неделя	заведующий, старший воспитатель воспитатели
4.2	<u>Информационно - аналитический блок</u> - заключение договоров с родителями (с законными представителями) вновь поступивших детей; - заключение дополнительных соглашений; - работа в рамках «Сетевой город. Образование».	в течении месяца	заведующий
4.3	Коррекция наглядной информации Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей и требованиями ФГОС ДО.	в течении месяца	воспитатели групп
4.4	Анкетирование родителей «Чего ожидают родители от педагогов ДОО».	в течении месяца	старший воспитатель воспитатели групп.
4.5	Консультация 1. «Мы за ЗОЖ». 2. «Адаптация детей в новом коллективе».	3 неделя	инструктор по фк педагог-психолог
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i> <i>Работа с МКУ КНМЦ</i> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования	в течении месяца	старший воспитатель
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1	<u>Проверка санитарного состояния групп и участков</u> «Состояние охраны труда в ДОО на начало учебного года»	в течении месяца	заведующий, завхоз
6.2	<u>Проверка состояния работы по антитеррористической безопасности детей</u> <u>Контроль оснащения по пожарной безопасности (пожарный уголок, огнетушители)</u>	в течении месяца	заведующий, завхоз
6.3	<u>Работа с кадрами:</u> 1. Работа старшего воспитателя: - соблюдение графиков работы педагогов 2.Работа заведующего хозяйством:	в течении месяца	заведующий, завхоз старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> - ведение документации - оформление заявок - обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами и уборочным инвентарем. <p>3. Работа медицинского блока:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль санитарного состояния групп, подсобных помещений, территории; - контроль физического развития и состояния здоровья детей. <p>4. Работа с персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструктажи: вводные, по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной и антитеррористической безопасности, по охране труда и соблюдению требований СанПин; - беседа: «Сервировка стола» (для младших воспитателей) - консультация «Права и обязанности младшего воспитателя». 		
6.4	Общее собрание трудового коллектива по согласованию всех нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность ДОО.	в течении месяца	заведующий, завхоз

ОКТАБРЬ

	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультация: «STEM-образование в ДОО. Модули STEM-образования»	1-2 неделя	Старший воспитатель воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. «В мастерской дымковской игрушки» Цель: создание условий для формирования творческих способностей детей, формирование знаний о декоративной росписи.	3 неделя	воспитатели подготовительных групп
1.3	Смотры, конкурсы, выставки 1. Выставка детских рисунков на тему «Золотая осень» 2. Музыкальный праздник «Осенние забавы» (все группы)	2 неделя	старший воспитатель, воспитатели, специалисты.
1.4	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Систематизация материала по технологии STEM-образования	в течении месяца	старший воспитатель
1.5	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. «Развитие познавательной и эмоциональной сферы детей дошкольного возраста через использование технологии STEM-образования»	3-4 неделя	старший воспитатель воспитатели
1.6	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. - Тематический контроль: «Использование современных образовательных технологий в воспитательно-образовательной работе». Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние группы • Создание условий для охраны жизни и здоровья детей • Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми 	4 неделя	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ 1. Оформление аттестационных портфолио. 2. Заполнение форм критериев аттестуемых, размещение результатов на сайте организации.	в течении месяца	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМ		
4.1	<u>Информационно – аналитический блок:</u> Информация о проведении конкурса «Я –	1 неделя	заведующий старший

	исследователь»		воспитатель воспитатели групп
4.2	<u>Педагогическое просвещение родителей:</u> «Организация экспериментирования с живой и неживой природой в домашних условиях». <u>Помощь родителям:</u> Участие в месячнике по уборке территории (обрезка кустарников, пересаживание многолетников)	1 октября	старший воспитатель воспитатели групп логопеды
4.3	Коррекция наглядной информации <i>Стендовая информация</i> «Советы логопеда».	в течении месяца	Учителя-логопеды
4.4	Консультация: «Хорошо ли вы знаете своего ребенка?»	3 неделя	воспитатели
4.5	Семинары, семинары-практикумы. «Университет для родителей» Тема: «Если у Вашего ребенка есть проблемы в развитии, обучении, общении ждём Ваших вопросов».	4 неделя	специалисты группы ЗПР
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i> <i>Работа с МКУ КНМЦ</i> Сотрудничество с отделом анализа и поддержки МКУ КНМЦ в соответствии с планом работы МКУ КНМЦ на октябрь.	в течении месяца	старший воспитатель воспитатели групп
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1	Инвентаризация	в течении месяца	завхоз.
6.2	Ремонтные работы текущий ремонт мебели игрового и спортивного оборудования	в течении месяца	завхоз.
6.3	Оснащение приобретение хозяйственных товаров и канцелярских товаров на 4 кв. 2024 г.	в течении месяца	заведующий
6.4	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала Выполнение норм расходов чистящих и моющих средств		заведующий
6.5	Профсоюзные собрания Отчет профсоюзного комитета о работе за 2023-2024 год	4 неделя	председатель ПК

НОЯБРЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации: «Дидактическая система Ф. Фребеля как первая ступень реализации STEM-образования»	1 неделя	воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. Совместная деятельность педагогов с детьми «Подарки осени» Цель: развитие познавательных способностей детей. (подготовительная группа компенсирующей направленности)	2 неделя	воспитатели
1.3	Семинар – практикум «Основы работы с дидактической системой Ф. Фребеля»	3 неделя	старший воспитатель
1.4.	Смотры, конкурсы, выставки. Смотр-конкурс «Лучший инновационный проект»	3 неделя	старший воспитатель
1.5.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. -Картотека практического материала «Экспериментирование в ДОО»	в течении месяца	старший воспитатель
1.6.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Оформление аттестационного портфолио с педагогами, работа с практическими материалами.	4 неделя	старший воспитатель
1.7.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. <i>Оперативный контроль</i> <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние группы • Создание условий для охраны жизни и здоровья детей • Материалы и оборудование для реализации ОО «Физическое развитие» 	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Проверка оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.	в течении месяца	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.1	Тематический педагогический совет №2 «Использование технологии STEM-образования, как одной из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы»:	4 неделя	заведующий старший воспитатель педагоги доО

	<p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Итоги тематической проверки «Использование современных образовательных технологий в воспитательно-образовательной работе».</p> <p>3. Итоги смотра-конкурса: «Лучший инновационный проект»</p>		
4.	<i>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</i>		
4.1	Консультация «Почему ребенку нужна игра?».	2 неделя	воспитатели
4.2	Выставка «Наши мамы»	4 неделя	воспитатели групп
4.3.	Конкурс «Я – исследователь»	4 неделя	заведующий старший воспитатель педагоги ДОО
4.4	Памятка: «Развитие ребенка 5-6 лет»	3 неделя	воспитатель
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i> Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО	в течении месяца	старший воспитатель
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1	<p>1. Рейд по проверке противопожарного оборудования и инвентаря.</p> <p>2. Обновление информационных стендов по антитеррористической безопасности.</p> <p>3. Повторение инструкций на тему: «Действия сотрудников ДОО в чрезвычайной ситуации».</p>		заведующий, зав. хоз.
6.2	Оснащение приобретение соли, песка, лопат для уборки снега;		заведующий, зав. хоз.
6.3	<u>Консультация</u> - Организация проветривания групп в холодный период - своевременная маркировка посуды и рабочего инвентаря.		заведующий, зав. хоз.
6.4	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала - ведение документации - своевременное оформление заявок - обеспечение моющими средствами, дез. веществами, уборочным инвентарем - образцовое содержание структурного подразделения и прилегающей территории - сохранность и учет постельных принадлежностей	3 неделя	Заведующий, зав. хоз.

ДЕКАБРЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации 1.«Модули STEM-образования: экспериментирование с живой и неживой природой».	2 неделя	воспитатель
1.2.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> Совместная деятельность педагогов с детьми в группе компенсирующей направленности для детей с ЗПР «Юные ученые». Цель: экспериментирование с живой и неживой природой	1 неделя	воспитатель
1.3.	Семинар – практикум <i>Семинар-практикум</i> «Использование элементов логоритмики на музыкальных занятиях с детьми».	2 неделя	музыкальный руководитель, логопед
1.5.	Смотры, конкурсы, выставки. <i>Выставка</i> совместного творчества детей и родителей «Новогодняя игрушка».	3 неделя	старший воспитатель воспитатели
1.6.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Работа творческой группы педагогов по украшению фасада здания, территории ДОО к Новому году.	в течении месяца	старший воспитатель педагоги
1.7.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. «Формы взаимодействия с родителями дошкольников».	в течение месяца	старший воспитатель
1.8.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Создание условий для охраны жизни и здоровья детей • Соблюдение режима прогулки • Организация питания 	в течение месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Подведение итогов аттестации в 2023 году.	3 неделя	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.2	Внеплановые ППК по представлению педагога или заявлению родителей.	в течении месяца	председатель ППК
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Консультация «Безопасность в зимний период».	1-2 неделя	все группы
4.2	Бюллетень «Основы безопасности»: «Азбука новогодней безопасности».	в течение месяца	воспитатель группы №1
4.3	Групповые родительские собрания: 1. «Эмоционально-личностное развитие детей с задержкой психического развития» (группа для детей с	1 неделя	старший воспитатель воспитатели

	ЗПР). 2. «Эффективные методы воспитания» (младшая группа). 3. Семинар-практикум «Роль семьи в речевом развитии ребенка» (группа компенсирующей направленности для детей) 4. Круглый стол «Стили воспитания в семье» (средняя группа).		специалисты
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОО.	в течении месяца	заведующий
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1	Ремонтные работы Проверка помещений к празднованию Новогодних утренников	2-3 неделя	завхоз
6.2	Оснащение приобретение иллюминации, светотехнического оборудования	1 неделя	заведующий
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала Соблюдение техники безопасности при работе с электрическими приборами	в течении месяца	заведующий, завхоз.
6.4	Профсоюзные собрания Отчет о работе профкома и администрации ДОО по соблюдению трудового кодекса	3 неделя	председатель ПК

ЯНВАРЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации: «STEM-образование – технология в ДОО как средство развития математических представлений у детей»	3 неделя	старший воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. Совместная деятельность педагогов в подготовительной группе с детьми «В стране красивой речи». Цель: система работы воспитателя по формированию речевых способностей детей дошкольного возраста с использованием технологии STEM-образования	4 неделя	воспитатели групп,
1.3.	Мастер-класс для педагогов на тему: «Развитие эмоционального интеллекта у детей средствами технологии STEM-образования»	3 неделя	педагог-психолог воспитатель
1.4	Смотры, конкурсы, выставки. <i>Выставка для педагогов группы компенсирующей направленности</i> «Веселые буквы» (многофункциональные пособия для работы с детьми, имеющими проблемы речевого развития).	4 неделя	старший воспитатель, логопеды
1.5	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Картотека «Математическое развитие»	в течении месяца	старший воспитатель
1.6	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Выявление знаний педагогов о технологии STEM-образования, используемой в ДОО	в течении месяца	старший воспитатель
1.7	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние помещений групп • Создание условий для охраны жизни и здоровья детей • Обновление информации в уголке для родителей • Материалы и оборудование уголка экспериментирования 	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Мониторинг участия педагогов в мероприятиях	4 неделя	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.1	Внеплановые ППК по представлению педагога или заявлению родителей.	в течение месяца	Председатель ППК
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Консультация для родителей с использованием проблемных ситуаций из жизни семьи	в течение месяца	Педагог-психолог

	«Пять языков любви».		
4.2	Коррекция наглядной информации Обновление родительских уголков, родительского стенда, сайта.	в течение месяца	старший воспитатель Воспитатели специалисты
4.3	Университет для родителей группы ЗПР Тема: «Роль лечения и обучения в преодолении отставания в развитии»	4 неделя	учитель-дефектолог учитель-логопед
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i> Сотрудничество с ПМПК МБУ ЦППМСП по определению дальнейшего маршрута обучения воспитанников групп компенсирующей направленности.	в течение месяца	заведующий, старший воспитатель
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1	Ремонтные работы проверка пожарной сигнализации, электропроводки	в течении месяца	заведующий
6.2	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Анализ посещаемости»	в течении месяца	заведующий
6.3	Общее собрание трудового коллектива Утверждение графиков трудовых отпусков. Проведение инструктажей	2 неделя	заведующий

ФЕВРАЛЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации: «LEGO-конструирование в ДОО».	1 неделя	старший воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. Совместная деятельность педагогов с детьми в подготовительной группе «LEGO-конструирование» Цель: система работы воспитателя по развитию навыков конструирования».	2 неделя	Воспитатели
1.3.	Семинар – практикум: «Финансовая грамотность дошкольников»	3 неделя	старший воспитатель
1.5.	Смотры, конкурсы, выставки. Выставка детского творчества «Наши защитники!».	в течении месяца	воспитатели групп
1.6.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Выставка методической литературы по теме: «Развитие речи детей с использованием игр и упражнений»	в течении месяца	старший воспитатель
1.7.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. выставка практических материалов изучаемого опыта	4 неделя	старший воспитатель
1.8.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние помещений группы, • создание условий для охраны жизни и здоровья детей, • планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, • соблюдение режима прогулки 	В течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Обновление нормативных документов по процедуре квалификационных испытаний для педагогов на 2024 год	4 неделя	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.1	Заседание ППК № 2 «Оценка динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации психолого-педагогического сопровождения воспитанников»	4 неделя	Председатель ППК
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		

	Консультация «Музыкальное воспитание в условиях семьи»	1 неделя	музыкальный руководитель.
4.1	Групповые родительские собрания По плану воспитателей	2 неделя	старший воспитатель, воспитатели
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i> <i>Работа с МКУ КНМЦ</i> Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования		старший воспитатель
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1	Ремонтные работы текущий ремонт буфетных	в течение месяца	завхоз
6.2	Оснащение приобретение канцелярских товаров на 2 кв.		заведующий
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей»		заведующий
6.4	Комиссия по охране труда Контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудовании, приборов, мебели.	в течение месяца	заведующий

<i>МАРТ</i>			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	<i>ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</i>		
1.1.	<i>Консультации:</i> «Как влияет робототехника на развитие ребенка дошкольного возраста?».	1 неделя	учитель-логопед
1.2.	<i>Открытые просмотры педагогической деятельности.</i> Совместная деятельность педагогов с детьми в младшей группе «Путешествие на волшебный остров». Цель: система работы педагога по формированию коммуникативно-речевых способностей дошкольников средствами игровой деятельности.	2 неделя	воспитатели групп
1.3.	<i>Мастер-класс</i> «Использование инноваций педагогической деятельности с детьми в ДОО»	1 неделя	старший воспитатель, воспитатель 1 группы
1.5.	<i>Смотры, конкурсы, выставки.</i> Смотр-конкурс «Лучшее педагогическое мероприятие с использованием технологии STEM-образования»	2 неделя	старший воспитатель
1.6.	<i>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.</i> оформление опытов работы педагогов	в течении месяца	старший воспитатель
1.7.	<i>Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта.</i> мастер-класс педагогов по теме изучаемого опыта	3 неделя	старший воспитатель
1.8.	<i>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса.</i> Тематический контроль: «Современные технологии в воспитательно-образовательном процессе» Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • планирование воспитательно-образовательной работы с детьми, • организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения. 	3 неделя в течении месяца	старший воспитатель
2.	<i>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</i> составление предварительных списков педагогов для прохождения аттестации	в течении месяца	старший воспитатель
3.	<i>УПРАВЛЕНИЕ ДОУ</i>		
3.1	<i>Педагогический совет № 3</i> «Развитие познавательной и эмоциональной сферы	4 неделя	старший воспитатель

	детей дошкольного возраста через использование технологии STEM-образования»		
4.	<i>СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</i>		
4.1	Консультация: «Ребенок-непоседа или все о гиперактивных детях»	2 неделя	педагог-психолог
4.2	Коррекция наглядной информации – выставка работ «Мамы-рукодельницы, бабушки-умелицы»	в течении месяца	воспитатели
4.3	Университет для родителей группы ЗПР Тема: «Играем с пальчиками и развиваем речь»	3 неделя	учитель-дефектолог учитель-логопед
5.	<i>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</i> Работа с МКУ КНМЦ Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования	в течении месяца	старший воспитатель
6.	<i>АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</i>		
6.1	Ремонтные работы текущий ремонт умывальных комнат, Вырезка сухих веток, подрезка кустарника	в течении месяца	заведующий
6.2	Оснащение приобретение игрового и спортивного оборудования для оснащения пед. процесса	в течении месяца	заведующий
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Контроль за санитарным состоянием групп, залов, территории»	в течении месяца	заведующий, мед. сестра

АПРЕЛЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации «Развитие эмоциональной и познавательной сферы детей в процессе работы с мультстудией «Я творю мир».	2 неделя	старший воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. Совместная деятельность педагога с детьми в группе компенсирующей направленности «В гости к Лесовечку». Цель: система работы педагога по формированию фонетического восприятия и развитию словарного запаса детей.	2 неделя	группа ЗПР
1.3.	практикум «Работа с мультстудией «Я творю мир».	3 неделя	старший воспитатель. воспитатель
1.4.	Мастер-класс «Основы мультипликации»		Старший воспитатель, Педагог-психолог
1.5.	Смотры, конкурсы, выставки. Выставка «Мир космоса»	в течении месяца	старший воспитатель воспитатели
1.6.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Подборка материала «Игры для детей с ЗПР».	в течении месяца	старший воспитатель
1.7.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Посещение семинаров и методических мероприятий по плану МКУ КНМЦ.	4 неделя	старший воспитатель
1.8.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. 1. Фронтальный контроль «Состояние воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительной группы». Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение и организация режима дня. • Подготовка воспитателя к образовательной деятельности. • Организация образовательной деятельности по изобразительной деятельности. 	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Составление списков и графиков прохождения квалификационных испытаний. Оформление документов.	в течении месяца	старший воспитатель

3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
	ППК внеплановый Вопросы эффективности работы с детьми групп компенсирующей направленности	2 неделя	председатель ППК
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Общее родительское собрание «Итоги совместной работы ДОО и родителей»	4 неделя	воспитатели групп
4.2	Консультация: «Семья в преддверии школьной жизни».	в течении месяца	педагог-психолог
4.3	Коррекция наглядной информации Обновление информации в родительском уголке.		воспитатели групп
4.4	Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения Субботник совместно с родителями «Пусть наш город будет чистым!»		
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Работа с МКУ КНМЦ Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования	в течении месяца	старший воспитатель
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1	- Субботники: озеленение участков, оснащение дорожки здоровья, уборка веранд, покраска участков, установка дополнительного оборудования. - Работа по благоустройству территории	в течении месяца	завхоз
6.2	Работа с кадрами - Производственное совещание: «Красивый участок детского сада – визитная карточка и гордость коллектива» - Формирование основ ЗОЖ – производственное собрание в структурном подразделении - Отчет о работе по охране труда		заведующий
6.3	Профсоюзные собрания Отчет о работе комиссии по охране труда		председатель ПК

<i>МАЙ</i>			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации «Организация работы к летне-оздоровительному периоду».	3 неделя	старший воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. «Использование технологии мнемотехники при заучивании стихотворений с дошкольниками младшего и среднего возраста» Цель: приобщать к восприятию поэтических произведений, воспитывать интерес к художественному произведению.	1 неделя	воспитатель
1.3.	Смотры, конкурсы, выставки Смотр-конкурс «Сказочное лето» (готовность дошкольной организации к работе к летнему оздоровительному периоду). Практикум Изготовление атрибутов - украшений для прогулочных веранд.	3 неделя 1 неделя	старший воспитатель, воспитатели
1.4.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Подбор картотеки «Подвижные игры»	в течении месяца	старший воспитатель
1.5.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Внедрение опыта работы творческих педагогов по вопросам проведения оздоровительных мероприятий в летний период.	4 неделя	старший воспитатель
1.6.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние группы • Создание условий для охраны жизни и здоровья детей • Организация питания 	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ помощь педагогам в подборе документации	1-15 мая	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.1	Педагогический совет № 3 Итоги работы МАДОУ за период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г 1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета №3.	4 неделя	старший воспитатель

	<p>2.Итоги фронтального контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы в подготовительных группах».</p> <p>3.Выполнение задач годового плана (отчеты воспитателей и специалистов о проделанной работе за период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.).</p> <p>4.Ознакомление с комплексным планом работы на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Подведение итогов смотра-конкурса «Сказочное лето».</p>		
3.2	ППК №3 Итоги работы ППК за период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г. Планирование работы ППК».	2 неделя	старший воспитатель
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	<p>Анкетирование родителей</p> <p>«Как вы оцениваете работу дошкольного учреждения за прошедший учебный год?»</p>	в течении месяца	старший воспитатель, воспитатели
4.2	<p>Коррекция наглядной информации</p> <p>«Безопасный отдых летом»</p>	в течении месяца	старший воспитатель
4.3	<p>Привлечение родителей к участию в жизни детского сада.</p> <p>1.Привлечение родителей к озеленению территории.</p> <p>2. Помощь в проведении выпускного утренника</p>	1 неделя	старший воспитатель, воспитатели
5.	<p>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p> <p>Работа с МКУ КНМЦ</p> <p>Проведение мероприятий согласно плана работы отдела анализа и поддержки дошкольного образования</p> <p>Сотрудничество с ПМПК МБУ ЦППМСП по определению дальнейшего маршрута обучения воспитанников групп компенсирующей направленности.</p>	в течении месяца	старший воспитатель
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
	Подготовка к летне-оздоровительной компании		
6.1	Ремонтные работы подготовка территории, здания, прогулочных веранд, игрового и спортивного оборудования к ЛОК	3 неделя	заведующая, завхоз.
6.2	Оснащение приобретение дидактических пособий для оснащения пед. процесса в летний оздоровительный период	в течении месяца	старший воспитатель, завхоз.
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Роль младшего воспитателя в воспитании культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»		старший воспитатель

ИЮНЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации «Организация исследовательской деятельности летом».	2 неделя	старший воспитатель
1.2.	Открытые просмотры педагогической деятельности. «Детское творчество летом» Цель: развитие творческих способностей детей.	1 неделя	Воспитатель
1.3.	Смотры, конкурсы, выставки Выставка «День России»	2 неделя	старший воспитатель, воспитатели
1.4.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Подбор картотеки «Игры с песком и водой»	в течении месяца	старший воспитатель
1.5.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Внедрение опыта работы творческих педагогов по вопросам проведения оздоровительных мероприятий в летний период.	4 неделя	старший воспитатель
1.6.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Тематический контроль: «Оценка организации утренней гимнастики»	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ помощь педагогам в подборе документации	в течении месяца	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Анкетирование родителей «Как вы оцениваете работу дошкольного учреждения за прошедший учебный год?»	в течении месяца	старший воспитатель, воспитатели
4.2	Коррекция наглядной информации «Питание детей летом»	в течении месяца	старший воспитатель
4.3	Привлечение родителей к участию в жизни детского сада. 1. Привлечение родителей к озеленению территории. 2. Совместный праздник «Только вперед!»	1 неделя	старший воспитатель, инструктор по ФК
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Взаимодействие с МКУ КНМЦ	в течении месяца	старший воспитатель
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1	Ремонтные работы Озеленение территории, разбивка цветников и клумб, подготовка газона	3 неделя	заведующая, завхоз.

6.2	Оснащение приобретение и замена песка в песочницах	в течении месяца	старший воспитатель, завхоз.
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Проведение инструктажа по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летнего отдыха»		старший воспитатель

ИЮЛЬ			
	<i>Содержание работы</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации «Роль двигательной активности в физическом развитии и здоровье детей».	3 неделя	Инструктор по ФК
1.3.	Смотры, конкурсы, выставки Конкурс рисунков «Моя семья»	1 неделя	воспитатели
1.4.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Подбор картотеки «ПДД»	в течении месяца	старший воспитатель
1.5.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Выставка наглядного материала «Моя малая Родина – Кубань»	4 неделя	старший воспитатель
1.6.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • Санитарное состояние группы • Выполнение режима прогулки • Организация питания 	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ помощь педагогам в подборе документации	в течении месяца	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Консультация для родителей «Закаливание детей летом»	2 неделя	старший воспитатель, воспитатели
4.2	Коррекция наглядной информации «Лето с пользой для ума»	в течении месяца	старший воспитатель
4.3	Привлечение родителей к участию в жизни детского сада. Совместный праздник «Моя семья»	2 неделя	старший воспитатель, воспитатели
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Взаимодействие с МКУ КНМЦ	в течении месяца	старший воспитатель
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1	Ремонтные работы покраска и побелка оборудования	3 неделя	заведующая, завхоз.
6.2	Оснащение приобретение спортивного инвентаря, комплектов игр для летней площадки	в течении месяца	старший воспитатель, завхоз.

6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала Выполнение норм расходов чистящих и моющих средств		старший воспитатель
-----	--	--	---------------------

АВГУСТ			
	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации «Азбука экологии на прогулках».	2 неделя	Старший воспитатель
1.3.	Смотры, конкурсы, выставки Выставка «Летние фантазии»	1 неделя	воспитатели
1.4.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Подбор литературы к новому учебному году	в течении месяца	старший воспитатель
1.5.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. Результаты летней оздоровительной работы	3 неделя	старший воспитатель
1.6.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Тематический контроль: «Организация работы по изучению правил дорожного движения».	в течении месяца	старший воспитатель
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ помощь педагогам в подборе документации	в течении месяца	старший воспитатель
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ		
3.1	Установочный педагогический совет №1 1. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период. 3.Ознакомление с годовым планом работы структурного подразделения №156 на 2024-2025 учебный год. 5. Обсуждение комплексно-тематических планов на 2024-2025 учебный год.	30.08.2024	Заведующий, старший воспитатель
4.	СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ		
4.1	Консультация для родителей «Безопасность детей на дороге»	2 неделя	старший воспитатель, воспитатели
4.2	Коррекция наглядной информации «Профилактика кишечных инфекций у детей летом»	в течении месяца	старший воспитатель
4.3	Привлечение родителей к участию в жизни детского сада. Совместный праздник «Мы со спортом навсегда!»	2 неделя	Инструктор по ФК, воспитатели
5.	ВНЕШНИЕ СВЯЗИ Взаимодействие с МКУ КНМЦ	в течении месяца	старший воспитатель
6.	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА		
6.1	Ремонтные работы Текущий ремонт помещений, благоустройство территории	3 неделя	заведующая, завхоз.

6.2	Оснащение Ревизия существующего инвентаря, оборудования и приобретение нового спортивного инвентаря, оборудования, комплектов игр.	в течении месяца	Заведующий, старший воспитатель, завхоз.
6.3	Контроль за деятельностью обслуживающего персонала «Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей»	4 неделя	Заведующий